

ŠKOLNÍ JÍDELNA GYMNÁZIA VALAŠSKÉ KLOBOUKY

Provoz školní jídelny se řídí vyhláškou č.107/2005 Sb. o školním stravování a hygienickými předpisy. Vnitřní řád je závazný pro všechny zaměstnance školského zařízení, pro všechny strážníky a osoby zdržující se v prostorách školského zařízení.

PROVOZNÍ DOBA

1. výdej obědů ve školní jídelně:

11:10 – 11:40 hodin pro studenty 3. a 4. ročníku

12:05 – 12:35 hodin pro studenty 1. a 2. ročníku

11:45 – 12:15 hodin pro cizí strážníky

2. do jídelny mají povolen vstup jen přihlášení strážníci a zaměstnanci školy

PRAVIDLA PRO VÝDEJ STRAVY

1. podle vyhlášky č.107/2008 Sb. o školním stravování má student nárok na 1 oběd denně za sníženou cenu, a to po dobu pobytu ve škole. První den neplánované nepřítomnosti studenta ve škole se pro účely nároku na odběr jídla považuje pobyt ve škole. Na další dny je třeba obědy odhlásit. V opačném případě budou tyto neodhlášené obědy účtovány za plnou cenu. Pokud student z důvodu prvního dne nemoci nestihne odhlásit stravu, má možnost si zákonný zástupce vyzvednout oběd do vlastních nádob. Neodhlášené obědy propadají a nelze zpětně nárokovat jejich odhlášení.

2. od 1. 5. 2015 byl zaveden čipový přístupový systém, který je propojen se stravovacím systémem a elektronickou evidencí strážníků. Každý strážník si zakoupil čip (nebo průkaz ISIC s čipem), který slouží k osobní autorizaci při výdeji jídla. V případě zapomenutí čipu strážník ohlásí tuto skutečnost při příchodu na oběd vedoucí školní jídelny, oběd mu bude v případě řádného přihlášení poté vydán. Pokud strážník čip ztratí, musí si zakoupit čip nový.

Přihlášky a odhlášky provádí strážník přes internet na webové adrese, která je na stránkách školy.

POVINNOSTI STRÁVNÍKŮ A ZÁSADY PROVOZU V JÍDELNĚ

Provoz v jídelně je samoobslužný. Každý strávník si odebírá oběd u výdejního pultu. Strávníci jsou obslouženi v pořadí, v jakém se dostavili.

Použité nádobí a příbory jsou strávníci povinni odkládat na určená místa.

Přesouvání nábytku v jídelně bez souhlasu personálu je zakázáno. Úklid jídelny zajišťuje personál.

Strávníci jsou povinni chovat se v jídelně tiše a ohleduplně k ostatním strávníkům, dodržovat zásady hygieny a společenského chování, řídit se pravidly stanovenými v tomto řádu případně pokyny zaměstnanců.

Školou určení zaměstnanci vykonávají dohled nad chováním a bezpečností studentů.

Vstup do jídelny v silně znečištěném oděvu a obuvi je zakázáno.

Strávníci jsou povinni odkládat vrchní oděv, deštníky, pokrývky hlavy na místa k tomu určená.

Do jídelny je zákaz vstupu se zvířaty, je zde zakázáno kouření a požívání alkoholických nápojů.

CENY A ZPŮSOB ÚHRADY STRAVNÉHO

Aktuální ceny stravného pro studenty i cizí strávníky jsou vždy na webu školy:

www.gymnazium-vk.cz/skolni-jidelna

Stravné lze uhradit převodním příkazem z bankovního účtu (doporučený způsob) na účet školní jídelny. Pro přiřazení kreditu ke strávníkovi je nutné při platbě na účet školní jídelny zadat správný variabilní symbol.

Stravné lze uhradit také formou hotovosti (jen ve výjimečných případech), a to u vedoucí školní jídelny.

Termín splatnosti bankovního příkazu je nutné nastavit tak, aby měl student dostatečný „osobní kredit“ a bylo mu umožněno v elektronickém objednávkovém systému provádět objednávky stravy. Aktuální výši kreditu uvidíte po přihlášení do osobního účtu strávníka. Pokud nemá strávník předplacen osobní kredit, není mu umožněno další objednávání obědů, a to až do doby dalšího zaslání a následného připsání peněz na účet ve školní jídelně.

OBJEDNÁVKY STRAVY

Strávníci si mohou obědy objednat a rušit prostřednictvím internetu, a to do 14:30 hodin předchozího pracovního dne na další den. Například v pondělí do 14:30 lze provést objednávku na úterý a následující dny. Tentýž den ve 14:31 lze provést objednávku už jen na středu a samozřejmě další dny. Na pondělí lze objednávat nejpozději v pátek do 14:30 hodin, nikoliv v sobotu či neděli.

Odhlášení stravy je možné provést předchozí pracovní den, a to do 14:30 hodin.

V případě nemoci je možné oběd odhlásit ještě týž den ráno do 8:00, a to jen telefonicky u vedoucí školní jídelny.

Každý strávník potřebuje k přihlášení obědů znát přihlašovací jméno a heslo. Tyto údaje obdrží každý strávník, který je řádně přihlášen. Přidělené heslo generuje počítač a je možné po domluvě si toto heslo změnit za vlastní heslo. OG 0125179

V případě zapomenutí či ztráty přihlašovacích údajů nebo hesla se hlase u vedoucí školní jídelny.

VYÚČTOVÁNÍ PLATEB ZA STRAVNÉ

Pokud si strávník odhlásí oběd, cena obědu se automaticky přičte na účet strávníka. Zůstatky peněz na účtech studentů se vyplácejí až po ukončení studia ve čtvrtém ročníku, a to u účetní gymnázia.

Pokud student ukončí studium předčasně, přeplatek na jeho účtu mu bude na požádání vydán.

JÍDELNÍ LÍSTEK

Jídelní lístek je sestavován na základě zásad zdravé výživy a dodržování výživových norem. Je k dispozici na objednávkovém panelu na stránkách gymnázia. Jídelní lístek je také vyvěšen ve školní jídelně, a to nejpozději v pátek na nadcházející týden